



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 июля 2021 г. № 994-ПП

О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 8 февраля 2005 г. № 74-ПП и от 29 декабря 2018 г. № 1713-ПП и признании утратившим силу пункта 10.43 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 23 апреля 2014 г. № 219-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 8 февраля 2005 г. № 74-ПП «О ежемесячной городской денежной выплате» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 22 ноября 2016 г. № 772-ПП, от 29 декабря 2018 г. № 1714-ПП, от 23 декабря 2020 г. № 2302-ПП):

1.1. В пункте 3 приложения к постановлению слова «12 месяцев, предшествующих месяцу» заменить словами «12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем».

1.2. Пункт 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5. Ежемесячная городская денежная выплата гражданам, указанным в подпунктах 1, 3 и 4 пункта 2 настоящего Порядка, назначается с 1 числа месяца, следующего за месяцем обращения в органы социальной защиты населения с заявлением и документами, указанными в подпунктах «а»-«в», «д» и «е» пункта 10 настоящего Порядка, а гражданам, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, ежемесячная городская

денежная выплата назначается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи исключительно в электронной форме с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы заявления и документов, указанных в подпункте «г» пункта 10 настоящего Порядка.».

1.3. В дефисе третьем пункта 8 приложения к постановлению слова «отбывающим наказание в исправительных учреждениях» заменить словами «содержащимся в местах лишения свободы».

1.4. В дефисе четвертом пункта 8 приложения к постановлению слова «12 месяцев, предшествующих месяцу» заменить словами «12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем».

1.5. В дефисе четвертом подпункта «д» пункта 10 приложения к постановлению слова «12 месяцев, предшествующих месяцу» заменить словами «12 календарных месяцев, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем».

2. Внести изменение в постановление Правительства Москвы от 29 декабря 2018 г. № 1713-ПП «О получении статуса жителями города Москвы в целях предоставления им дополнительных мер социальной поддержки, установленных в связи с изменениями федерального законодательства в части повышения пенсионного возраста» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 23 июля 2019 г. № 908-ПП, от 29 сентября 2020 г. № 1597-ПП), изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу пункт 10.43 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 23 апреля 2014 г. № 219-ПП «Об организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных услуг на территории города Москвы» (в редакции постановления Правительства Москвы от 29 декабря 2018 г. № 1714-ПП).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1.1, 1.4, 1.5, 2 и 3 настоящего постановления.

Пункты 1.1, 1.4, 1.5, 2 и 3 настоящего постановления вступают в силу с 12 июля 2021 г.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития **Ракову А.В.**

Мэр Москвы



С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 6 июля 2021 г. № 994-ПП

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 29 декабря 2018 г. № 1713-ПП

Порядок
присвоения гражданам статуса в целях предоставления им
дополнительных мер социальной поддержки, установленных Законом
города Москвы от 26 сентября 2018 г. № 19 «О дополнительных мерах
поддержки жителей города Москвы в связи с изменениями федерального
законодательства в области пенсионного обеспечения»

1. Общие положения

1.1. Порядок присвоения гражданам статуса в целях предоставления им дополнительных мер социальной поддержки, установленных Законом города Москвы от 26 сентября 2018 г. № 19 «О дополнительных мерах поддержки жителей города Москвы в связи с изменениями федерального законодательства в области пенсионного обеспечения» (далее - Порядок), разработан в целях обеспечения предоставления дополнительных мер социальной поддержки, установленных Законом города Москвы от 26 сентября 2018 г. № 19 «О дополнительных мерах поддержки жителей города Москвы в связи с изменениями федерального законодательства в области пенсионного обеспечения», и определяет правила обращения граждан, имеющих место жительства в городе Москве, за присвоением статуса в целях предоставления указанных дополнительных мер социальной поддержки в соответствующих информационных системах города Москвы (далее также - статус в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки), порядок рассмотрения заявлений о присвоении статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки.

1.2. В соответствии с настоящим Порядком статус в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки присваивается гражданам, имеющим место жительства в городе Москве, достигшим возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин, у которых на день

обращения за присвоением статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки имеется страховой стаж, необходимый для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с федеральным законодательством в области пенсионного обеспечения, либо имеется звание «Ветеран труда» или звание «Ветеран военной службы».

1.3. Обращение за присвоением статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки осуществляется гражданами не ранее дня достижения ими возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин.

1.4. Гражданам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, статус в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки присваивает управление социальной защиты населения города Москвы по месту жительства гражданина в городе Москве (далее - УСЗН города Москвы) на основании заявления о присвоении статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки (далее - заявление о присвоении статуса), подаваемого исключительно в электронной форме с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы (далее – Портал).

1.5. Срок рассмотрения заявления о присвоении статуса не может превышать трех рабочих дней и исчисляется со дня регистрации УСЗН города Москвы поданного с использованием Портала заявления о присвоении статуса.

1.6. Статус в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки устанавливается в соответствии с настоящим Порядком с даты регистрации УСЗН города Москвы поданного заявления о присвоении статуса.

1.7. Изменение в информационных системах города Москвы установленного в соответствии с настоящим Порядком статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки осуществляется в случае наличия сведений о предоставлении гражданину аналогичных мер социальной поддержки по иным основаниям, установленным федеральным законодательством и правовыми актами города Москвы.

1.8. Контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами УСЗН города Москвы положений настоящего Порядка и иных правовых актов, а также принятием ими решений осуществляется уполномоченным должностным лицом УСЗН города Москвы или уполномоченным им лицом.

2. Порядок обращения за присвоением статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки

2.1. Для присвоения статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки граждане, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее - заявители), подают в электронной форме с использованием Портала не ранее дня достижения ими возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин заявление о присвоении статуса.

При этом от уполномоченного представителя заявителя подача заявления о присвоении статуса не предусмотрена.

2.2. Возможность подачи заявления о присвоении статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки с использованием Портала предоставляется только зарегистрированным на Портале пользователям после получения ими стандартного или полного доступа к подсистеме Портала «личный кабинет» (далее - «личный кабинет» заявителя на Портале) в соответствии с приложениями 2 и 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

2.3. В подаваемое с использованием Портала заявление о присвоении статуса включаются следующие сведения (документы):

2.3.1. Сведения документа, удостоверяющего личность заявителя.

2.3.2. Сведения о месте жительства заявителя в городе Москве.

2.3.3. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

2.3.4. Сведения о присвоении звания «Ветеран труда» (в случае присвоения звания «Ветеран труда» в городе Москве).

2.3.5. Сведения об изменении фамилии, и (или) имени, и (или) отчества (в случае если указанные сведения документа, удостоверяющего личность, не соответствуют сведениям, указанным в удостоверении «Ветеран труда» или «Ветеран военной службы»).

2.4. К подаваемому с использованием Портала заявлению о присвоении статуса прикрепляются электронные копии (электронные образы) удостоверений, подтверждающих присвоение звания «Ветеран труда» или «Ветеран военной службы», в случаях:

2.4.1. Присвоения звания и выдачи удостоверения «Ветеран труда» в другом субъекте Российской Федерации в соответствии с федеральным законодательством.

2.4.2. Присвоения звания и получения удостоверения «Ветеран военной службы», выданного в соответствии с федеральным законодательством.

2.5. Проверка и подтверждение сведений, предусмотренных пунктами 2.3.1 - 2.3.3 настоящего Порядка, осуществляются в автоматическом режиме с использованием государственной информационной системы «Система централизованного ведения профиля заявителя», и при подтверждении указанных сведений заявление о присвоении статуса в автоматическом режиме направляется в УСЗН города Москвы.

При этом при поступлении заявления о присвоении статуса УСЗН города Москвы не осуществляет проверку сведений, предусмотренных пунктами 2.3.1 - 2.3.3 настоящего Порядка, с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве.

2.6. Сведения, получаемые УСЗН города Москвы с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве, иных информационных систем и информационных ресурсов:

2.6.1. Сведения о присвоении заявителю звания «Ветеран труда» (в случае выдачи удостоверения «Ветеран труда» органами социальной защиты населения города Москвы).

2.6.2. Сведения о наличии у заявителя страхового стажа, необходимого для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с федеральным законодательством в области пенсионного обеспечения (в отношении заявителей, которым для присвоения статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки необходимо подтверждение наличия страхового стажа).

2.6.3. Сведения, подтверждающие изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества при несоответствии фамилии, и (или) имени, и (или) отчества в удостоверении «Ветеран труда» или «Ветеран военной службы» сведениям документа, удостоверяющего личность (если государственная регистрация акта гражданского состояния была произведена органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации).

2.7. Перечень сведений и документов, необходимых для присвоения статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки и указанных в пунктах 2.3, 2.4 и 2.6 настоящего Порядка, является исчерпывающим.

2.8. УСЗН города Москвы вправе осуществлять проверку сведений (документов), предусмотренных пунктами 2.3.4, 2.3.5, 2.4 настоящего Порядка, путем направления межведомственных запросов в государственные органы, их территориальные подразделения и организации.

3. Порядок рассмотрения заявления о присвоении статуса

3.1. При поступлении заявления о присвоении статуса УСЗН города Москвы:

3.1.1. Регистрирует полученное заявление о присвоении статуса в соответствующей информационной системе города Москвы и направляет информацию о регистрации заявления о присвоении статуса в «личный кабинет» заявителя на Портале в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем подачи заявления о присвоении статуса.

3.1.2. Проверяет корректность и полноту сведений, введенных в электронную форму заявления о присвоении статуса, прикрепление электронной копии (электронного образа) удостоверения в случаях, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

3.1.3. При наличии оснований для отказа в приеме заявления о присвоении статуса, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка, вносит сведения об отказе в приеме заявления о присвоении статуса в соответствующую информационную систему города Москвы и направляет уведомление об отказе в приеме заявления о присвоении статуса в «личный кабинет» заявителя на Портале в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления о присвоении статуса.

3.2. Основаниями для отказа в приеме заявления о присвоении статуса являются:

3.2.1. Представление сведений и (или) документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения.

3.2.2. Обращение за установлением статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки лица, не являющегося заявителем в соответствии с настоящим Порядком.

3.3. В случае осуществления УСЗН города Москвы проверки сведений (документов) в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка такая проверка осуществляется путем направления запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем регистрации в УСЗН города

Москвы заявления о присвоении статуса.

3.4. В случае наличия у заявителя права на присвоение статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления о присвоении статуса, а при направлении запроса в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка - в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем получения информации, подтверждающей право заявителя на присвоение статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки, УСЗН города Москвы:

3.4.1. Принимает решение о присвоении статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки.

3.4.2. Обеспечивает внесение сведений, которые подтверждают отнесение заявителя к соответствующей категории, в Базовый регистр информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве, в соответствии с требованиями, установленными правовыми актами города Москвы.

3.4.3. Направляет уведомление о присвоении статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в «личный кабинет» заявителя на Портале.

3.5. В случае наличия оснований для отказа в присвоении статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Порядка, в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления о присвоении статуса, а при направлении запроса в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка - в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем получения информации, подтверждающей отсутствие у заявителя права на присвоение статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки, УСЗН города Москвы:

3.5.1. Принимает решение об отказе в присвоении статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки с указанием причин отказа по основаниям, предусмотренным пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.5.2. Вносит сведения об отказе в присвоении статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в соответствующую информационную систему города Москвы и направляет уведомление об отказе в присвоении статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки с указанием причин отказа в «личный кабинет» заявителя на Портале.

3.6. Основаниями для отказа в присвоении статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки являются:

3.6.1. Наличие в представленных сведениях и (или) документах противоречивых либо недостоверных сведений, если указанные обстоятельства были установлены в процессе обработки документов и информации, необходимых для присвоения статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки.

3.6.2. Противоречие сведений и (или) документов, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, включая использование сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве, сведениям, введенным в электронную форму заявления о присвоении статуса, и (или) сведениям документов, прикрепленных к заявлению о присвоении статуса.

3.6.3. Заявителю уже присвоен статус в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки.

3.6.4. Отсутствие права на присвоение статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки.

3.7. Отказ в приеме заявления о присвоении статуса либо отказ в присвоении статуса в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки может быть обжалован в Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы и (или) в суд.

Верно:

