ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 сентября 2018 г. № 1176-ПП

Об утверждении Положения о Комитете по туризму города Москвы

В соответствии с Уставом города Москвы, Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет**:

1. Утвердить Положение о Комитете по туризму города Москвы (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы **Сергунину Н.А.**

Мэр Москвы **С.С. Собянин**

Аппарат Правительства Москвы
Организационно-аналитическое управление Правительства Москвы
2

Подписано цифровой подписью:
Департамент информационных технологий города Москвы
Дата: 2018.09.26 19:56:29 +03'00'

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 26 сентября 2018 г. № 1176-ПП

Положение о Комитете по туризму города Москвы

I. Общие положения

1. Комитет по туризму города Москвы (далее - Комитет) является функциональным органом исполнительной власти города Москвы, осуществляющим функции по разработке и реализации государственной политики, предоставлению государственных услуг в области туризма и гостиничного хозяйства (далее - установленная сфера деятельности).

2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами, федеральными конституционными и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы и настоящим Положением.

3. Комитет осуществляет свою деятельность непосредственно во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти города Москвы, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

II. Полномочия Комитета

4. Комитет осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

4.1. Разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение Мэра Москвы и Правительства Москвы проекты правовых актов Мэра Москвы и Правительства Москвы по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Комитета, в том числе:

4.1.1. О государственных программах города Москвы в установленной сфере деятельности.

4.1.2. О развитии инфраструктуры туристско-гостиничного комплекса города Москвы.

4.2. На основании и во исполнение федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава города Москвы, законов города Москвы, иных правовых актов города Москвы принимает решения:

4.2.1. Об организации и проведении мероприятий, направленных на формирование положительного имиджа города Москвы как туристского

центра на внутреннем и мировом туристских рынках.

4.2.2. Об организации и проведении мероприятий по продвижению туристского продукта на внутреннем и мировом туристских рынках, в том числе при осуществлении выставочной деятельности.

4.2.3. Об организации и проведении мероприятий событийного туризма для увеличения туристического потока.

4.2.4. О взаимодействии туристских организаций в городе Москве, работающих в сферах внутреннего, въездного и выездного туризма, в том числе государственных унитарных предприятий, государственных учреждений города Москвы и хозяйственных обществ с долей города Москвы в уставных капиталах, входящих в гостиничный комплекс города Москвы.

4.2.5. Об организации и обеспечении деятельности туристических информационных центров города Москвы.

4.2.6. О координации деятельности гостиничных организаций города Москвы в части обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности в пределах своей компетенции.

4.2.7. Об аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи.

4.2.8. О развитии въездного и внутреннего, а также культурно-познавательного, делового, событийного, экологического, социального, детского, круизного и других приоритетных видов туризма.

4.2.9. О развитии международных и межрегиональных туристских связей в рамках реализации договоров и соглашений города Москвы.

4.2.10. Об установлении порядка и сроков проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей подведомственных Комитету организаций.

4.2.11. По иным вопросам, связанным с реализацией полномочий города Москвы в установленной сфере деятельности и организацией деятельности Комитета, в случаях, установленных Уставом города Москвы, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы.

4.3. Обеспечивает деятельность Координационного совета по туризму при Правительстве Москвы.

4.4. Обеспечивает взаимодействие с органами исполнительной власти города Москвы при осуществлении деятельности, направленной на создание благоприятных условий для развития туристической отрасли в городе Москве.

4.5. Способствует созданию благоприятных условий для развития туристской индустрии в городе Москве, а также условий для беспрепятственного доступа туристов (экскурсантов) к туристским ресурсам, находящимся на территории города Москвы, и средствам связи, а также получения медицинской помощи в экстренной форме, правовой и иных видов неотложной помощи.

4.6. Реализует меры по созданию системы навигации и ориентирования в сфере туризма на территории города Москвы.

4.7. Участвует в реализации комплекса мер по организации экскурсий и путешествий с культурно-познавательными целями для обучающихся в общеобразовательных организациях.

4.8. Разрабатывает и утверждает список рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) для прохождения группами туристов с участием детей в рамках осуществления самодеятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления, размещает его на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.9. Участвует в информационном обеспечении туризма, создает в городе Москве туристские информационные центры и обеспечивает их функционирование.

4.10. Направляет сведения об аккредитованных организациях, в том числе сведения о прекращении действия их аккредитации, в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти для включения в единый перечень аккредитованных организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи.

4.11. Устанавливает порядок уведомления Комитета аккредитованными организациями о планируемом ими осуществлении классификации объектов туристской индустрии, расположенных в городе Москве, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи.

4.12. Осуществляет меры по совершенствованию системы аккредитации гидов-переводчиков и экскурсоводов в городе Москве.

4.13. Организует и проводит работы по технической защите информации ограниченного доступа и иной информации, содержащейся в информационных системах Комитета.

4.14. Выполняет функции и полномочия учредителя государственных учреждений города Москвы, автономных некоммерческих организаций города Москвы и иных некоммерческих организаций, государственных унитарных предприятий города Москвы в соответствии с законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы, осуществляет контроль за деятельностью подведомственных Комитету организаций.

4.15. Осуществляет в установленной сфере деятельности мероприятия по совершенствованию разрешительных функций, оптимизации предоставления государственных услуг, в том числе в электронной форме, снижению административных барьеров, снижению бюджетных расходов и повышению эффективности использования бюджетных средств.

4.16. Выполняет функции главного распорядителя и получателя бюджетных средств города Москвы, главного администратора доходов бюджета города Москвы по источникам, закрепляемым в соответствии с

возложенными полномочиями.

4.17. Выступает в установленном порядке государственным заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд города Москвы в установленной сфере деятельности.

4.18. Организует и осуществляет в пределах компетенции Комитета мобилизационную подготовку и мобилизацию в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы.

4.19. Осуществляет мероприятия по противодействию терроризму в установленной сфере деятельности. Контролирует состояние антитеррористической защищенности объектов (территорий), выделенных для размещения подведомственных организаций.

4.20. Принимает меры по реализации программ, проектов и мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в пределах установленной сферы деятельности.

4.21. Осуществляет защиту интересов города Москвы в установленной сфере деятельности в судах, арбитражных судах, третейских судах, федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих контроль (надзор), представляет в установленном порядке Правительство Москвы в иных государственных органах, организациях.

4.22. Осуществляет прием населения, рассмотрение в установленном порядке обращений граждан.

4.23. Осуществляет оценку качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в установленной сфере деятельности.

4.24. Выполняет иные предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами города Москвы полномочия в установленной сфере деятельности.

III. Права, организация деятельности и руководство Комитета

5. В целях осуществления своих полномочий Комитет имеет право:

5.1. Запрашивать в установленном порядке от органов исполнительной власти города Москвы, органов местного самоуправления, организаций и физических лиц информацию, необходимую для реализации полномочий в установленной сфере деятельности.

5.2. Вносить в установленном порядке на рассмотрение уполномоченных органов государственной власти города Москвы и должностных лиц органов исполнительной власти города Москвы предложения по вопросам в установленной сфере деятельности.

5.3. Создавать совещательные, экспертные и иные рабочие органы в

установленной сфере деятельности.

5.4. Привлекать научные и иные организации, ученых и специалистов в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности.

5.5. Заключать в пределах своей компетенции договоры с физическими и юридическими лицами в целях выполнения возложенных на Комитет полномочий.

5.6. Осуществлять меры по совершенствованию туристско-экскурсионного обслуживания в городе Москве и развитию в городе Москве системы подготовки и повышения квалификации кадров для туристско-гостиничного комплекса города Москвы.

5.7. Осуществлять иные права в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы.

6. Комитет возглавляет председатель, назначаемый и освобождаемый от должности Мэром Москвы.

7. Председатель Комитета имеет заместителей председателя, в том числе первых заместителей председателя, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Мэром Москвы.

8. Председатель Комитета:

8.1. Руководит деятельностью Комитета, несет персональную ответственность перед Правительством Москвы за реализацию Комитетом установленных полномочий.

8.2. Распределяет обязанности между заместителями председателя.

8.3. Утверждает структуру и штатное расписание Комитета в пределах утвержденной предельной численности и фонда оплаты труда, а также положения о структурных подразделениях Комитета.

8.4. Организует проведение мероприятий по совершенствованию системы управления в установленной сфере деятельности Комитета, в том числе по оптимизации деятельности подведомственных Комитету организаций.

8.5. Осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств в пределах выделенных ассигнований, обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины и повышение эффективности использования средств бюджета города Москвы, предусмотренных на содержание Комитета и реализацию возложенных на него полномочий, несет персональную ответственность за достижение показателей эффективности в установленной сфере деятельности.

8.6. Подписывает в пределах своей компетенции правовые акты (приказы, распоряжения) Комитета, осуществляет контроль за их исполнением.

8.7. Обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества города Москвы, закрепленного за Комитетом.

8.8. Организует прохождение государственной гражданской службы в

Комитете.

8.9. Действует без доверенности от имени Комитета, заключает от его имени договоры и соглашения, совершает иные юридические действия.

8.10. Представляет Комитет в федеральных органах государственной власти, иных государственных органах, органах местного самоуправления, в организациях, общественных объединениях.

8.11. Исполняет полномочия представителя нанимателя государственных гражданских служащих Комитета и работодателя для работников Комитета, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе и трудовым законодательством.

8.12. Обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими законодательства о государственной гражданской службе, служебной дисциплины, коллективных договоров, правил служебного распорядка, должностных регламентов.

8.13. Несет ответственность за соблюдение установленного федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы режима защиты конфиденциальной информации, а также информации, отнесенной к государственной, коммерческой, служебной, иной тайне.

8.14. В пределах своей компетенции организует и обеспечивает мобилизационную подготовку в Комитете и подведомственных ему организациях.

8.15. Подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность Комитета, несет ответственность за нарушение законодательства о бухгалтерском учете, порядке представления статистической отчетности.

9. В Комитете может быть образована коллегия в составе председателя (председатель коллегии), его заместителей, являющихся членами коллегии по должности. Состав коллегии и положение о ней утверждаются правовым актом Комитета.

10. Комитет является юридическим лицом, имеет бланк и печать с изображением герба города Москвы и со своим наименованием, иные служебные печати и штампы, лицевые счета в органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджета города Москвы, открываемые в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы.

11. Расходы на содержание Комитета осуществляются за счет средств, предусмотренных в бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на функционирование исполнительных органов государственной власти.

12. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются Правительством Москвы в соответствии с федеральными законами, иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы.

13. В случае ликвидации Комитета его документы передаются в установленном порядке в Главное архивное управление города Москвы или определенный им орган.

14. Сокращенное наименование Комитета – Мостуризм.

15. Юридический адрес Комитета: 125993, Москва, 1-й Красногвардейский проезд, д.21, стр.1.

Верно: